
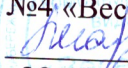


Согласовано
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида
№4 «Веселинка»
 Хисамутдинова Р.В..
«28» февраля 2023 г.

Введено в действие
Приказом заведующего от
«28» февраля 2023 г. № 01

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида
№4 «Веселинка»
 Нагимова Л.А.
«28» февраля 2023г.

Рассмотрено и утверждено на
общем собрании работников от
«15» декабря 2022г.
Протокол №5

ПОЛОЖЕНИЕ о комитете (комиссии) по охране труда «Детский сад № 4 «Веселинка»

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», с приказом Минтруда РФ от 22 сентября 2021 г. N 650н «Примерное положение о комитете (комиссии) по охране труда»
- 1.2. Комитет (комиссия) создается на паритетной основе из представителей работодателя, профессионального союза и иных уполномоченных работниками представительных органов и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников и (или) их представителей в области охраны труда в учреждении. Инициатором создания комитета, (комиссии) может выступать любая из сторон, Представители работников выдвигаются в комитет комиссию, как правило, из числа уполномоченных (доверенных лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива).
- 1.3. Численность членов комитета (комиссии) определяется в зависимости от числа работников в учреждении, специфики работы, структуры и других особенностей учреждения, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников. Условия создания деятельности и срок полномочий комитета (комиссии) оговариваются в коллективном договоре.
- 1.4. Выдвижение в комитет (комиссию) представителей работников, профессионального союза и иных уполномоченных работниками представительных органов проводится на общем собрании трудового коллектива, а представители работодателя назначаются приказом руководителя учреждения. Представители работников, профессионально союза и иных уполномоченных работниками представительных органов в комитете (комиссии) отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комитета (комиссии) и выдвинуть в его состав новых представителей.
- 1.5. Комитет (комиссия) избирает из своего состава председателя, заместителей председателя от каждой стороны секретаря. Председателем комитета (комиссии) не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в учреждении или находится в непосредственном

- подчинении работодателя.
- 1.6. Члены комитета (комиссии) выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комитет (комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комитета (комиссии) и утверждается его председателем. Заседания комитета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
 - 1.7. В своей работе комитет (комиссия) взаимодействует с государственными органами управления охраны труда, органы надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом, службой охраны труда учреждения.
 - 1.8. Для выполнения возложенных задач члены комитета (комиссии) получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.
 - 1.9. Комитет (комиссия) в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, коллективным договором и локальными нормативными актами учреждения.

2. Задачи комитета (комиссии)

На комитет (комиссию) возлагается следующие основные задачи:

- 2.1. Разработка на основе предложений сторон программ совместных действий работодателя, профессионального союза и иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма профессиональных заболеваний.
- 2.2. Рассмотрение предложений по разработке организации технических и санитарно-оздоровительных мероприятий по подготовке проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.
- 2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда учреждений и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.
- 2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функций комитета (комиссии)

Для выполнения поставленных задач на комитет (комиссию) возлагаются следующие функции:

- 3.1. Рассмотрение предложений работодателя профессионального союза, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведение образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающим требованиям сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся (воспитанников) в процессе трудовой и образовательной деятельности.
- 3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 3.3. Изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.
- 3.4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке учреждения к проведению обязательной сертификации рабочих и учебных

- мест на соответствие требованиям охраны труда.
- 3.5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда учреждения.
 - 3.6. Изучение состояния и использования санитарно- бытовых помещений и **санитарно-гигиенических** устройств, обеспечения работников и обучающихся спецодеждой, **спецодеждой** и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.
 - 3.7. Оказание содействия работодателю в организации в учреждении обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников и обучающихся по безопасности труда.
 - 3.8. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышении ответственности работников и обучающихся (**воспитанников**) за соблюдение требований по охране труда.

4. Права комитета (комиссии)

Для осуществления возложенных функций комитету 9 комиссии предоставляются следующие права:

- 6.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.
- 6.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения представителей работодателя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соблюдения гарантий права работников на охрану труда по вопросам находящимся в компетенции комитета (комиссии).
- 6.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам находящимся в компетенции комитета (комиссии).
- 6.4. Вносить предложения работодателю о привлечении дисциплинарной ответственности работников за нарушение требований норм, правил инструкций по охране труда.
- 6.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
- 6.6. Вносить предложения работодателю о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в учреждении.

прошнуровано, пронумеровано
скреплено печатью

Всего _____

лист 2



Заведующий Иванов И.А. И.А. Нагимова